

Assistant ou Assistante d'appui multimédia

En contrat d'apprentissage

Description de l'employeur

Université Côte d'Azur est un grand Établissement Public à Caractère Scientifique Culturel et Professionnel dont les missions fondamentales sont la Formation des étudiantes et des étudiants et des professionnelles et professionnels, une Recherche d'excellence et une Innovation au service de tous et toutes. Depuis le 1er janvier 2020, cet établissement public expérimental vise à développer le modèle du 21^{ème} siècle pour les universités françaises, basé sur de nouvelles interactions entre les disciplines (pluridisciplinarité et transdisciplinarité), avec une volonté de dynamique collective articulant Formation-Recherche-Innovation, ainsi que de solides partenariats locaux, nationaux et internationaux avec les secteurs public et privé.

Lauréate depuis 2016 de l'Initiative d'Excellence (IDEX) avec «UCA Jedi», du projet 3IA (institut interdisciplinaire pour l'intelligence artificielle) en 2019, d'un projet d'écoles universitaires de recherche (EUR), Université Côte d'Azur est engagée dans une trajectoire de transformation et d'excellence, qui vise à lui donner le rang d'une grande université intensive en recherche à la fois ancrée dans son territoire et tournée vers l'international. Université Côte d'Azur emploie directement plus de 3 000 personnels et accueille chaque année une population de plus de 30 000 étudiantes et étudiants.

Université Côte d'Azur se compose de différents sites situés principalement à Nice, Sophia Antipolis et Cannes mais largement répartis entre la Seyne-sur-Mer et Menton. Elle bénéficie ainsi d'une situation géographique privilégiée entre mer et montagne offrant un cadre de vie agréable pour ses personnels, étudiantes et étudiants. Sa localisation au cœur de l'Europe associée à la facilité d'accès de l'Aéroport International Nice Côte d'Azur lui permet d'être une porte ouverte sur le monde académique et scientifique.

En savoir plus sur « [Travailler à Université Côte d'Azur](#) »

Descriptif de l'emploi

Dans le cadre de la réalisation d'enseignements à distance ou en mode hybride (présentiel et distanciel simultanés), les enseignants ou les enseignantes de l'établissement utilisent régulièrement des outils audiovisuels, réseau et logiciels adaptés à ces nouvelles formes d'enseignement. Le Campus Staps est également doté d'un Centre Numérique d'examens très utilisé. (120 postes). L'assistant ou l'assistante en audiovisuel aura pour mission de maintenir le parc audiovisuel du campus STAPS à Nice et d'apporter un soutien logistique aux enseignants ou enseignantes relativement à la mise en place de leur équipement.

Activités principales

- Analyser les besoins du campus en termes d'audiovisuel et multimédia
- Proposer des solutions audiovisuelles à chaque entité du site (STAPS/IMREDD/INPHYNI) en fonction de leurs attentes, tout en respectant la cohérence des outils au niveau du site et au niveau de l'établissement
- Maîtriser le dépliement des sessions de Centre Numérique d'Examen.
- Travailler de concert avec les services centraux (Ex: DSI), en vue de faciliter l'utilisation des outils pédagogiques pour nos enseignants et nos usagers
- Conduire les projets d'équipements (Ex: appels à projet de l'établissement ou du CFA)
- Élaborer les cahiers des charges pour la réalisation et les clauses techniques
- Organiser l'exploitation des dispositifs et systèmes déployés
- Effectuer une veille technologique
- Exploiter et maintenir le parc de matériel audiovisuel disponible dans les différentes salles du Campus (2 amphithéâtres et 19 salles équipées) et le CNE (120 Postes). Veiller à son bon fonctionnement et au remplacement des matériels défectueux en relation avec les sociétés de maintenance.
- Apporter assistance aux enseignants ou enseignantes pour la connexion de leur ordinateur portable au réseau, aux systèmes audiovisuels et assurer leur bonne exploitation. Le cas échéant, apporter une assistance à l'utilisation des outils logiciels intégrés dans la plateforme d'enseignement numérique, pour l'enregistrement et la diffusion des enseignements.
- Participer aux projets de mise en place de moyens audiovisuels sur le campus, depuis la rédaction de cahiers des charges, les propositions d'évolution du matériel, jusqu'au suivi des travaux et la mise en exploitation.
- Apporter une assistance à la prise de vue et à l'acquisition sonore d'enseignements ou de conférences réalisés dans les amphithéâtres du campus,
- Réaliser une activité de veille sur le bon fonctionnement des équipements audiovisuels et informatiques (CNE) du campus et les outils logiciels nécessaires à l'enseignement à distance. Assurer les opérations de maintenance courante. Déclencher des maintenances préventives ou curatives selon les contrats de maintenance des fournisseurs d'équipement.
- Se former à la manipulation des équipements matériels audiovisuels et logiciels de diffusion numérique des enseignements. - Répondre aux sollicitations des enseignants

et des enseignantes portant sur des problèmes techniques ou des besoins d'assistance pour l'utilisation des matériels audiovisuels.

- Superviser l'installation de nouveaux équipements pour les mettre en exploitation.
- Lorsque cela est nécessaire, réaliser la captation vidéo et audio de certains séminaires. Apporter un soutien à la logistique audiovisuelle des événements réalisés sur le campus

Profil recherché :

Savoir

- Connaissance des matériels de vidéo-projection et de sonorisation.
- Capacité à tester et à configurer une liaison réseau filaire ou sans fil.
- Maîtrise des outils informatiques (logiciels de visioconférence, tablettes graphiques, tableaux virtuels). La connaissance de la plateforme d'enseignement numérique Moodle est un plus.

Savoir être

- Autonomie dans la gestion et la priorisation des sollicitations reçues.
- Gestion du stress lors des périodes de forte sollicitation (début de semestre tout particulièrement).
- Capacité d'écoute et d'interrogation avec les usagers du service audiovisuel.
- Avoir le sens du service public.

Localisation de l'emploi

STAPS

Campus STAPS

261 Bd du Mercantour

06200 Nice

Conditions de candidature

Type de recrutement : Contrat d'apprentissage 1 an

Niveau de formation : à partir de Bac+2 à Bac+4

Informations complémentaires :

Les dossiers de candidature, comprenant un curriculum vitae et une lettre de motivation, doivent être adressés à l'adresse suivante : philippe.guetti@univ-cotedazur.fr avec copie à recrutement@univ-cotedazur.fr avant le 31/05/2022.

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

En savoir plus sur « [Travailler à Université Côte d'Azur](#) »