

Chargé d'opérations F/H

Description de l'employeur

Université Côte d'Azur est un grand Établissement Public à Caractère Scientifique Culturel et Professionnel dont les missions fondamentales sont la Formation des étudiant·es et des professionnel·le·s, une Recherche d'excellence et une Innovation au service de tous et toutes. Depuis le 1er janvier 2020, cet établissement public expérimental vise à développer le modèle du 21^{ème} siècle pour les universités françaises, basé sur de nouvelles interactions entre les disciplines (pluridisciplinarité et transdisciplinarité), avec une volonté de dynamique collective articulant Formation-Recherche-Innovation, ainsi que de solides partenariats locaux, nationaux et internationaux avec les secteurs public et privé.

Lauréate depuis 2016 de l'Initiative d'Excellence (IDEX) avec «UCA Jedi», du projet 3IA (institut interdisciplinaire pour l'intelligence artificielle) en 2019, d'un projet d'écoles universitaires de recherche (EUR), Université Côte d'Azur est engagée dans une trajectoire de transformation et d'excellence, qui vise à lui donner le rang d'une grande université intensive en recherche à la fois ancrée dans son territoire et tournée vers l'international. Université Côte d'Azur emploie directement plus de 3 000 personnels et accueille chaque année une population de plus de 30 000 étudiant·es.

Université Côte d'Azur se compose de différents sites situés principalement à Nice, Sophia Antipolis et Cannes mais largement répartis entre la Seyne-sur-Mer et Menton. Elle bénéficie ainsi d'une situation géographique privilégiée entre mer et montagne offrant un cadre de vie agréable pour ses personnels et étudiant·es. Sa localisation au cœur de l'Europe associée à la facilité d'accès de l'Aéroport International Nice Côte d'Azur lui permet d'être une porte ouverte sur le monde académique et scientifique.

En savoir plus sur « [Travailler à Université Côte d'Azur](#) »

Descriptif de l'emploi

Positionné au sein du Service Maîtrise d'Ouvrage, le-la chargé-e d'opérations immobilière est en charge de la maîtrise d'ouvrage des opérations de constructions, réhabilitation ou rénovation immobilière de l'université. Il est placé sous l'autorité du Directeur du Patrimoine.

Activités principales

Conduit les études de faisabilité et participe à la recherche des financements.

Élabore les différents dossiers, notamment ministériels, nécessaires à la validation du projet et à l'obtention de ses financements.

Assure la maîtrise d'ouvrage directe des opérations bâtiments, rédige ou fait rédiger par un prestataire les programmes détaillés des projets.

Elabore les marchés de prestations intellectuelles.

Organise avec le Service d'Appui à la Gestion des Marché les consultations et procède à l'analyse des offres et aux choix des prestataires.

Veille au bon déroulement des études de conception et veille au respect des plannings.

Valide chaque dossier et organise la consultation des entreprises.

Suit l'exécution des marchés, dans le respect des marchés passés et des textes réglementaires.

Assure le respect du planning.

Assure le suivi comptable (AE et CP par poste) et financier (coût prévisionnel global tenu à jour) des opérations et utilise les outils de la direction.

Contrôle les engagements et les dépenses.

Veille au respect des enveloppes allouées et à la mobilisation des crédits correspondants.

Élabore et tient à jour des fiches de suivi de l'avancement des projets à l'attention de sa hiérarchie, d'instances internes ou de tiers.

Gère les éventuels contentieux

Prépare l'exploitation future des ouvrages en respectant les modalités définies pour tous les campus.

Assure le relais avec le gestionnaire à l'occasion de la remise des ouvrages et gère les garanties jusqu'à la fin du parfait achèvement.

Pour les opérations dont la maîtrise d'ouvrage est assurée par une collectivité territoriale ou un tiers, il assure le suivi de l'opération et organise le lien avec les autres services de l'université. Il veille notamment à la bonne adéquation du bâtiment avec les besoins, à la prise en compte de la maintenance à venir, à l'appropriation par les utilisateurs et gère les éventuels contentieux.

Il-elle est le-la garante du bon déroulement des opérations qu'il-elle gère dans leur globalité. Il anticipe les difficultés à venir. Il-elle est force de proposition sur les actions à conduire et les met en œuvre.

Il-elle participe à la vie du Service Maîtrise d’Ouvrage. À ce titre, il-elle pilote ou contribue à des missions spécifiques afin d’optimiser son fonctionnement, élaborer des outils performants et développer des compétences partagées (ex : rédaction de marchés types, tenue d’une documentation, acquisition de compétences en marchés publics, etc...). Il-elle élabore et tient à jour un archivage actif des documents de référence de ses opérations facilement accessibles (papier et version dématérialisée).

Il-elle participe à la vie de la direction du patrimoine. À ce titre, il-elle assure notamment un lien transversal avec les autres services. Il-elle intègre les orientations stratégiques de la direction dans la conduite de ses missions (notamment en ce qui concerne la maintenance, l’exploitation et la gestion patrimoniale). Il-elle contribue à l’élaboration ou la mise à jour du Schéma Directeur Immobilier.

Il-elle sera également chargée d’appuyer la direction du patrimoine dans la conduite de la déclinaison des actions remportées dans le cadre de l’appel à projet relance et celles obtenues dans le cadre du contrat de plan État-région (CPER).

Profil recherché :

Compétences et qualités requises

Savoir généraux

Connaissance générale des techniques des différents corps de métiers du bâtiment.

Connaissance des textes applicables aux marchés publics.

Maîtrise des textes applicables à la MOA publique (CCAG, loi MOP, etc.)

Connaissances générales de la réglementation budgétaire et les montages financiers applicables aux opérations de construction.

Savoir-faire opérationnels et savoir-être

Expérience de 2 ans minimum en conduite de projets bâtiment, si possible en MOA publique.

Grande réactivité – sens de l’organisation et des priorités.

Qualités rédactionnelles.

Qualités relationnelles et managériales pour travailler en partenariat avec les autres services et les futurs utilisateurs.

Charisme et autorité pour tenir les objectifs et mobiliser les prestataires et entreprises.

Aptitude à la conception et au partage de procédures et de méthodes de travail.

Capacité d’analyse et de synthèse.

Compétences associées :

Bureautique classiques (tableur, traitement de texte, diaporama...)

BIM.

Localisation de l'emploi

Direction du Patrimoine – 24 Avenue des diables bleus 06300 Nice

Conditions de candidature :

Type de recrutement : Interne/Externe – Titulaire/Contractuel

Corps ou niveau de recrutement : Catégorie A - IGE

RIFSEEP :

- Métier de rattachement : Conducteur d'opération en maîtrise d'ouvrage (PA14)
- Groupe de Fonction : IGE 2

Informations complémentaires :

Les dossiers de candidature, comprenant un curriculum vitae et une lettre de motivation, doivent être adressés à l'adresse suivante : recrutement@univ-cotedazur.fr avant le 12/05/2021

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Retrouvez tous nos recrutements sur le portail web [Travailler à Université Côte d'Azur](#)