



RAPPORT D'ACTIVITÉ

service commun de la documentation



2021

6	.....	ACCUEIL DU PUBLIC
8	.....	OFFRE DOCUMENTAIRE
10	.....	DISPOSITIFS DE FORMATION
12	.....	SOUTIEN À LA RECHERCHE
14	.....	ACTION CULTURELLE ET VIE UNIVERSITAIRE
16	.....	INSTITUTIONNEL
18	.....	RESSOURCES ET MOYENS

SOMMAIRE

Cette année encore, les indicateurs d'activité utilisés pour l'élaboration du rapport annuel du SCD restent peu pertinents en raison des nombreuses contraintes sanitaires qui ont lourdement dégradé les conditions d'accès aux bibliothèques durant le 1er trimestre de l'année. Malgré une reprise « en fonctionnement normal » à compter de la rentrée universitaire 2021, les données chiffrées traduisent, par ailleurs, une sortie de crise très progressive et une reprise d'activités modérée. Ces indicateurs seront donc à surveiller de près dans les mois à venir.

Pour autant, face à un paysage documentaire en profonde mutation (création du nouvel établissement Université Côte d'Azur, développement de l'engagement de l'Université en faveur de la science ouverte, nouveaux usages numériques, attention renforcée à la qualité de l'accueil et à la formation aux compétences informationnelles...), le SCD n'a cessé d'adapter ses services et son organisation afin d'accompagner au mieux les besoins et les usages.

Le prochain contrat de services du SCD sera l'occasion de dresser le bilan du contrat qui se termine, de projeter les axes de développement, d'identifier les axes à maintenir et à consolider.

Nous pouvons d'ores et déjà indiquer que l'ensemble des recommandations formulées par l'Inspection Générale des Bibliothèques lors de l'inspection du SCD au printemps 2016 (rapport 2017) et les objectifs que s'était fixés le SCD dans son rapport d'auto-évaluation ont été largement atteints.

Ces excellents résultats reviennent aux équipes du SCD qui n'ont cessé de se mobiliser et qui se sont engagés sans faille pour assurer au mieux leurs missions quelles que furent les difficultés et les circonstances. Un grand merci à elles.



Au premier semestre de l'année 2021 (second confinement lié à la crise de la Covid), les BU ont accueilli les usagers de la communauté universitaire sur réservation via la solution Affluences, avec des capacités d'accueil réduites et des restrictions horaires liées aux consignes sanitaires gouvernementales.

Les BU ont toutefois assuré une continuité de service en maintenant des ouvertures quotidiennes et en garantissant l'ensemble des services documentaires malgré un contexte sanitaire difficile.

Ainsi, la baisse de la fréquentation (- 56% du nombre d'usagers) est à mettre au regard de la forte réduction des heures d'ouverture (- 31% par rapport à 2019, année de référence sans Covid) et des contraintes d'accès (réservations des places de travail, accès contrôlé aux bibliothèques, port du masque obligatoire, réduction des amplitudes horaires d'ouverture).

A compter de la rentrée universitaire de septembre 2021, les BU ont à nouveau ouvert sur le régime de leurs horaires « normaux » sans restriction de jauge. Le chiffre des entrées entre septembre et décembre 2021 indique toutefois une reprise timide de la fréquentation sans commune mesure avec l'activité d'avant Covid. Une majorité d'étudiants n'a pas encore retrouvé le chemin des BU et de fortes disparités sont à noter selon les sites. Si la BU Saint-Jean d'Angély reprend peu à peu son rythme de croisière, les autres BU n'ont pas retrouvé la fréquentation d'avant la crise sanitaire.

Bien que les indicateurs d'activité s'avèrent peu pertinents en cette année encore fortement marquée par les restrictions sanitaires, les tendances générales (diminution des usages traditionnels : prêt de documents, PEB, travail sur place dans les BU...) semblent se confirmer. Une attention toute particulière sera donc portée à l'évolution future de la fréquentation des bibliothèques et à l'évolution des usages.

Ainsi, malgré leur baisse significative en 2021 (-22% par rapport à 2020), les sollicitations des bibliothécaires via le service en ligne IUB progressent de 29% par rapport à 2019. La médiation en ligne se développe et semble satisfaire davantage d'usagers.

Sur le plan des services, le SCD pérennise dès la rentrée universitaire 2021, le service de prêt « long » d'ordinateurs portables qui avait été mis en œuvre en mars 2020 afin de soutenir les étudiants en situation de précarité numérique.

L'ensemble du parc d'ordinateurs prêt long a été sollicité (tous les ordinateurs disponibles sont empruntés pour des périodes allant de quelques semaines à plusieurs mois, avec une majorité d'utilisateurs souhaitant conserver le matériel une année universitaire complète voire plus longtemps).

La systématisation du prêt long d'ordinateurs semble fortement impacter le prêt d'ordinateurs journaliers en baisse de 75% par rapport à 2019. Ce constat obligera le SCD à questionner les modalités de prêt les plus adaptées aux usages.

L'année 2021 a également été marquée par le passage officiel du dispositif « Marianne » à « Services publics + ». En déployant ce nouveau référentiel, le SCD confirme son engagement dans une démarche d'amélioration de la qualité de son accueil.

Trois axes d'amélioration ont fait l'objet d'une attention plus particulière tout au long de l'année :

- ◆ l'accueil téléphonique : mise en place de renvois automatisés et de listes de contacts sur chaque campus en banque de prêt ;
- ◆ l'accessibilité des personnes en situation de handicap : un référent handicap est dorénavant identifié dans chaque BU. Celui-ci est en capacité de proposer un accompagnement personnalisé pour tout type de handicap ;
- ◆ une meilleure prise en compte de l'avis des usagers : développement des murs d'expression et de cahiers de suggestions dans les BU.

En 2021



8 BU

& 4 Co-learning

ont été ouverts et ont enregistré



2 777

heures



653 459

entrées

+22%



344

questions ont été traitées
via le service IUB

-21%



3 451

prêts d'ordinateurs
ont été réalisés

- 26,6%

Après une année 2020 marquée par le développement de l'enseignement à distance du fait de la crise sanitaire, l'objectif prioritaire du SCD a été de proposer une offre documentaire en adéquation avec ces nouvelles pratiques. L'offre de documentation numérique a donc été développée.

Une attention particulière a été donnée à la presse en ligne (abonnement à la base Europresse et aux Archives du journal Le Monde / 1944-2001).

En parallèle, l'offre d'ebooks mis à disposition des étudiants a été fortement enrichie via des abonnements ou des achats de nouveaux bouquets (base Cyberlibris pour les disciplines d'économie-gestion et droit, bouquet « Springer Computer Science » en informatique, collection French Health de Elsevier Masson en santé). En complément, les équipes de référents discipline de toutes les BU ont développé leur politique d'achats multisupports en acquérant des ebooks en titre à titre.

Au total, environ 112 000 euros ont été consacrés à ces nouvelles ressources.

Ces nouvelles orientations de politique documentaire ont été validées au sein des COSP et les nouvelles ressources ont pu être valorisées auprès des EUR nouvellement créées au sein d'Université Côte d'Azur au travers d'interventions réalisées par les responsables de bibliothèque. Nouveaux canaux d'échange avec les enseignants-chercheurs, les COSP ont permis de mieux faire émerger les besoins disciplinaires et transverses et de valider la politique documentaire du SCD pour l'année 2022.

Dans la continuité de ses engagements pris en 2018, le SCD a maintenu la sanctuarisation d'une partie de son budget pour des dépenses tournées vers l'Open Access et assure une veille active concernant les nouvelles ressources disponibles. Ce travail est réalisé en conformité avec les préconisations du groupe de travail Science Ouverte piloté par la VP Politique documentaire et Science ouverte tout au long de l'année 2021.

Les indicateurs classiques d'activité de l'usage des ressources documentaires, quant à eux, sont à corréliser avec la situation sanitaire (accès limité et conditionné aux espaces et donc aux collections physiques).

En 2021, on constate ainsi :

- ◆ Une baisse de 51% de documents empruntés par rapport à 2019 ;
- ◆ Une baisse de 47% du nombre d'emprunteurs.

Il est toutefois intéressant de noter la stabilisation du nombre de documents empruntés par usagers : 4,7 documents en moyenne contre 5 en 2019. Si le nombre d'usagers diminue, l'usage de la documentation papier (moyenne du nombre de documents empruntés par usager) reste stable.

La consultation de ressources en ligne quant à elle augmente de 15% par rapport à 2019.

On peut noter une très forte augmentation de la consultation des livres électroniques (+ 48%) et une petite augmentation de la consultation des articles électroniques (+4,5%).

Ces données viennent valider la politique documentaire menée par le SCD depuis 3 ans. L'évolution d'un usage plus systématique et actif des e-books sera à vérifier à long terme et permettra de confirmer la pertinence de développer une politique active en faveur des ressources électroniques et plus particulièrement des e-books.

Enfin, sur le plan de la politique documentaire, l'année 2021 a été marquée par :

- ◆ Le renouvellement des marchés documentaires (monographies, périodiques et bases de données). Face au constat de la hausse des dépenses d'ebooks, un nouveau marché a également été créé. L'ensemble des marchés documentaires coordonnés par le SCD s'applique à l'ensemble des achats documentaires réalisés au sein d'UCA.
- ◆ La mise en œuvre de plusieurs chantiers d'envergure dans les BU : des actions de désherbage, des réaménagement/relocalisations de collections volumineuses (monographies et périodiques) et des programmes de mise à jour de la signalétique ont été réalisés tout au long de l'année, plus particulièrement au sein du Learning Centre, des BU STAPS, Sciences, Médecine et de la bibliothèque Lettres Arts et Sciences Humaines.

En 2018, les BU comptabilisent

 **38 440** documents empruntés
+3,5%

pour
 **8 233** emprunteurs
-14,78%

En ligne, nous avons recensé

1 208 484 consultations de ressources
+2,8%

dont

 **194 919** consultations de livres électroniques
+3,3%


 **754 149** consultations d'articles électroniques
+5,8%

Avec

 **1 183 685€** de dépenses d'acquisition en TTC
+24%

nous avons acquis

 **4 873** documents
+2,2%

 **699** abonnements à des périodiques imprimés
+22,4%

 **61** abonnements à des bases de données
+7%

Après trois années de montée en charge, les formations obligatoires (2 ECTS) aux compétences informationnelles destinées aux niveaux Licence (L1, L2, L3) sont désormais pleinement déployées.

L'ensemble des cours, évaluations, dispositifs d'accompagnement/remédiation est opérationnel dans Moodle.

2021 constitue donc une année importante de stabilisation mais aussi de consolidation, d'amélioration des contenus et d'enrichissement des supports.

L'année 2021 se caractérise par la stabilisation du nombre d'étudiants formés qui représente plus de 12 000 étudiants.

Parallèlement, l'offre de formation de niveau M (Master) et D (Doctorat) se développe et s'enrichit, son périmètre s'élargit encore.

Niveau L

Les formations aux compétences informationnelles sont inscrites dans les cursus pour tous les étudiants de Sciences, Lettres, Droit Science Politique, Economie-Gestion, STAPS et Médecine.

Une diminution de 9% des étudiants formés est observée malgré l'ouverture des cours à de nouvelles composantes : département IUT (BUT GEII), formations paramédicales (orthophonie, maïeutique, kinésithérapie).

Cette évolution s'inscrit dans une dynamique globale observée par ailleurs au niveau de la fréquentation des bibliothèques et de l'activité de prêt de documents. Le nombre d'étudiants inscrits à l'Université étant resté stable entre 2020 et 2021, on peut légitimement supposer que cette baisse est liée à une augmentation du nombre de décrocheurs suite aux effets de la crise Covid.

Niveau M

31 masters ont bénéficié des formations aux compétences informationnelles ce qui représente 1 312 étudiants formés en 2021 soit une augmentation de 17% par rapport à 2020.

L'objectif de former 100% des étudiants de niveau Master et d'intégrer les formations dans les cursus nécessitera de dégager des moyens humains supplémentaires. Ces formations hybrides et disciplinaires nécessitent, en effet, un temps de médiation en présentiel important et des formateurs compétents.

L'objectif de former 100% des étudiants de Master figurera dans les prochaines feuilles de route du SCD.

Niveau D

21 formations de niveau doctoral ont été proposées en 2021. Le nombre de doctorants ayant suivi au moins une formation a ainsi augmenté de 10%.

La migration de l'offre de formation sur la plateforme ADUM simplifie et optimise la gestion des inscriptions. Elle a surtout permis d'améliorer la visibilité de l'offre auprès des doctorants, celle-ci bénéficie d'une plus grande visibilité ce qui a donc généré plus de participations.

Les formations à la Science ouvertes sont désormais organisées sur la base d'un parcours labellisé « Science ouverte ». Ce parcours réalisé en partenariat avec l'URFIST Méditerranée représente 7,5 heures de formations facultatives. Celui-ci s'inscrit pleinement dans la politique volontariste de l'Université de soutien à la Science Ouverte et sera encore enrichi en lien avec les Ecoles doctorales.

En 2021, le SCD a consacré environ 6 ETP aux formations, ce qui représente une équipe de 17 formateurs et de 3 tuteurs étudiants.

En 2021

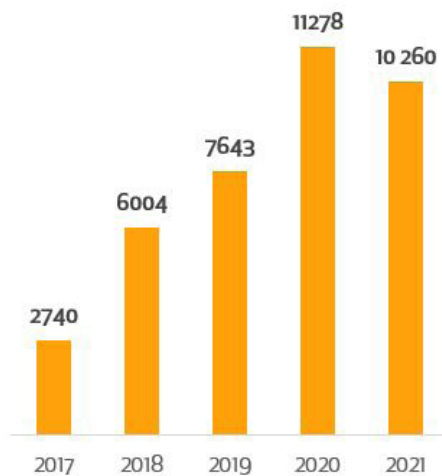


12 299

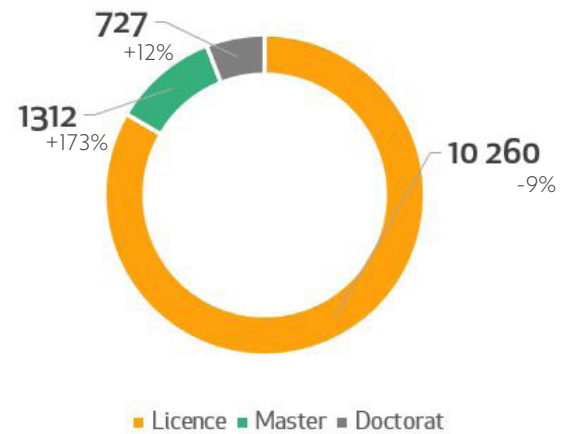
étudiants ont été formés

-0,9%

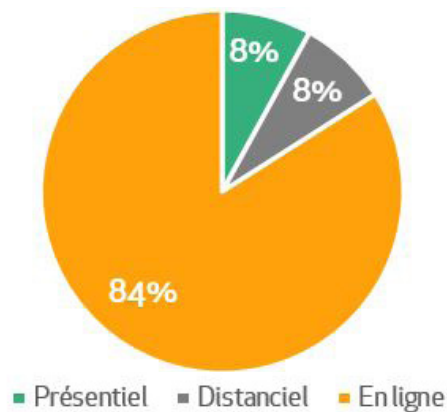
Étudiants de licence formés



Étudiants formés par niveau



Modalités de formation (par étudiant)



Epi-Revel et HAL

Suite à la confirmation de la pertinence du modèle Epi-Revel, la publication en open access de certaines productions scientifiques d'UCA (revues notamment) s'est poursuivie en 2021.

La migration du contenu de Revel a été effectuée en majeure partie sur Epi-Revel grâce à la participation active des équipes publiantes pour le recueil des autorisations nécessaires des auteurs et pour le dépôt sur Hal des documents. L'opération a pu être menée à bien grâce au recrutement d'un ingénieur d'étude (autorisation de dépense accordée par l'établissement sur des crédits libérés par le désabonnement de la ressource Springer).

Cette migration a permis d'enrichir mécaniquement le portail Hal Université Côte d'Azur des documents associés soit environ 2 000 articles de revue et actes de colloque. En outre, le SCD a évalué avec le responsable éditorial d'Alliage la possibilité d'organiser la publication de cette revue sur un modèle Cairn pour le courant et Epi-Revel pour l'archive avec un créneau mobile. Un travail significatif a également été mené avec la responsable éditoriale de la revue Loxias dans sa démarche de candidature à OpenEdition.

Le SCD a été lauréat du 2^{ème} appel à projet du FNSO via le projet PEARs. Celui-ci a, notamment, pour objectif de consolider et d'étendre le rôle d'Epi-Revel au sein de l'Université et de renforcer ainsi la valorisation en open access de l'activité scientifique.

Parallèlement, l'accompagnement des unités de recherche sur Hal Université Côte d'Azur a été poursuivi avec la création de collections notamment TERRITOIRES-INTELLIGENTS de l'IMREDD, CTEL, CERDACFF, CMMC, IFR MARRES, etc. L'équipe du SCD consacrée à ces tâches est depuis septembre 2021 complétée par la participation de deux correspondantes Services à la recherche.

Thèses et mémoires

L'établissement ayant adopté l'application Adum pour la gestion du cursus pédagogique des doctorants, le service des thèses du SCD a accompagné cette évolution pour le signalement (STEP, STAR) et la gestion du dépôt des documents. Cette opération importante s'est achevée en février 2022 et concernera les thèses soutenues à partir du 1^{er} janvier 2022. La mise en œuvre de cette plateforme devrait permettre une amélioration du circuit de dépôt grâce à une rationalisation des relations entre les différents acteurs (ED, doctorants/docteurs, SCD).

Le dépôt des meilleurs mémoires de kinésithérapie dans la base d'archive ouverte DUMAS, environ une quinzaine, est opérationnel depuis fin juin 2021.

Baromètre Open Access

Le baromètre français de la Science Ouverte produit par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation a vocation à mesurer l'évolution de la science ouverte en France à partir de « données fiables, ouvertes et maîtrisées ».

Dès 2021, le SCD d'Université Côte d'Azur a produit le socle technique du Baromètre de l'open access UCA avec une première alimentation via les données de Scopus.

Les résultats du baromètre seront mis en ligne dans le cadre d'un site UCA spécifiquement dédié à la Science ouverte.

Les premières données permettent de confirmer que le niveau d'ouverture des publications d'UCA se situe légèrement au-dessus de la moyenne nationale soit 65% de publications ouvertes à UCA (62% au niveau national).

En 2021, sur Hal UCA



517

mémoires et thèses
ont été déposés

+10%

pour un total de

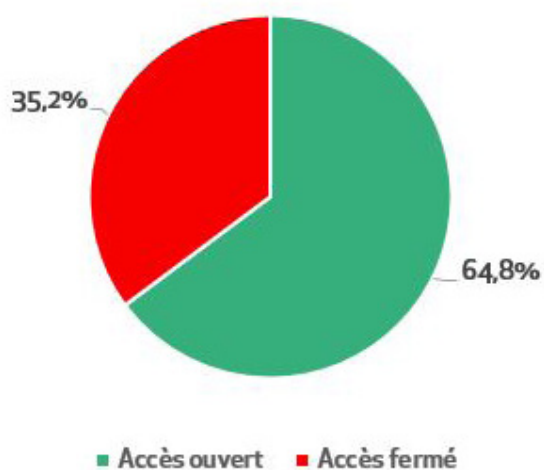


4540

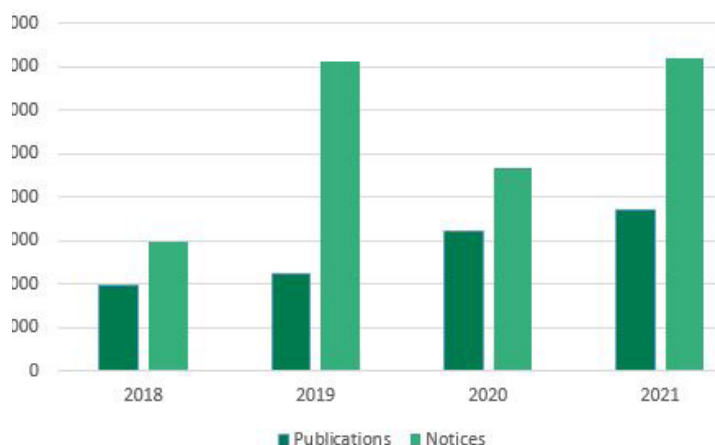
mémoires et thèses
disponibles sur Hal

+15%

Publications en accès ouvert



Dépôts Hal UCA



Bibliothèque numérique

Le portail Humazur, ouvert en février 2021, donne désormais accès aux collections remarquables et patrimoniales d'Université Côte d'Azur et de ses partenaires. Le portail se compose de sites et de collections autour de quatre thématiques : Ecrivains des 19e et 20e siècles, Asie et Histoire coloniale, Histoire du Droit et Philosophie Politique, Collection IDERIC (Institut d'études et de recherches interethniques et interculturelles),

Humazur compte 5 757 documents composés pour une majeure partie de photographies, d'images ou de cartes mais aussi d'un peu plus de 600 documents textuels (manuscrits, revues et monographies).

Entre avril 2021 et avril 2022, 16 000 visites provenant de 112 pays (dont 37% provenant des pays asiatiques).

Grâce à l'interopérabilité d'Humazur et au partenariat avec la Bibliothèque nationale de France, plus de 5 500 documents présents sont référencés dans Gallica, ainsi que dans d'autres portails de référence (Isidore).

La base de données RIM (Représentations et Imaginaires de la Méditerranée) s'est enrichie grâce au travail de deux stagiaires recrutés spécialement pour le projet.

En 2021, les BU ont accueilli ou organisé



5
expositions

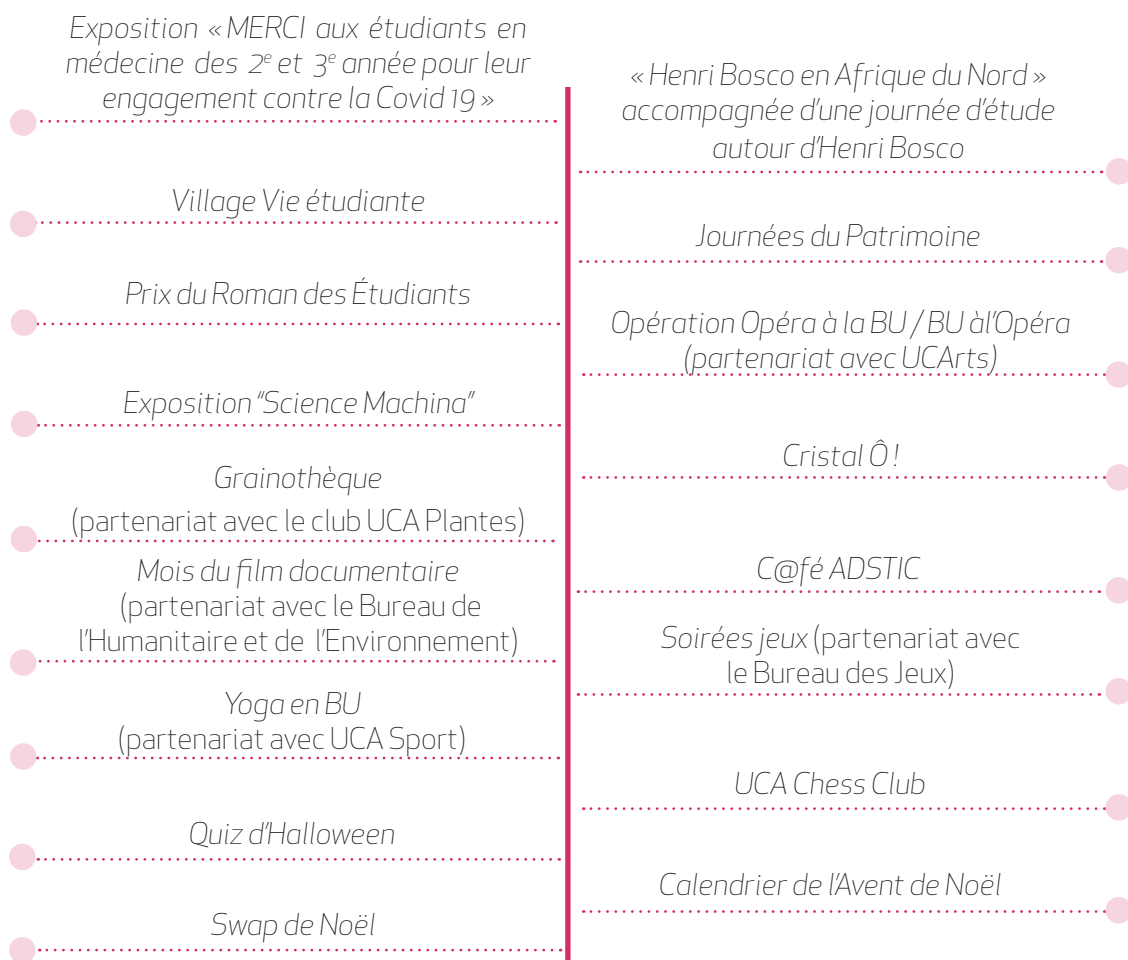
et



45
autres manifestations
culturelles

En raison de la crise sanitaire, les manifestations culturelles sont restées en sommeil jusqu'à l'été et n'ont réellement repris qu'à la rentrée de septembre.

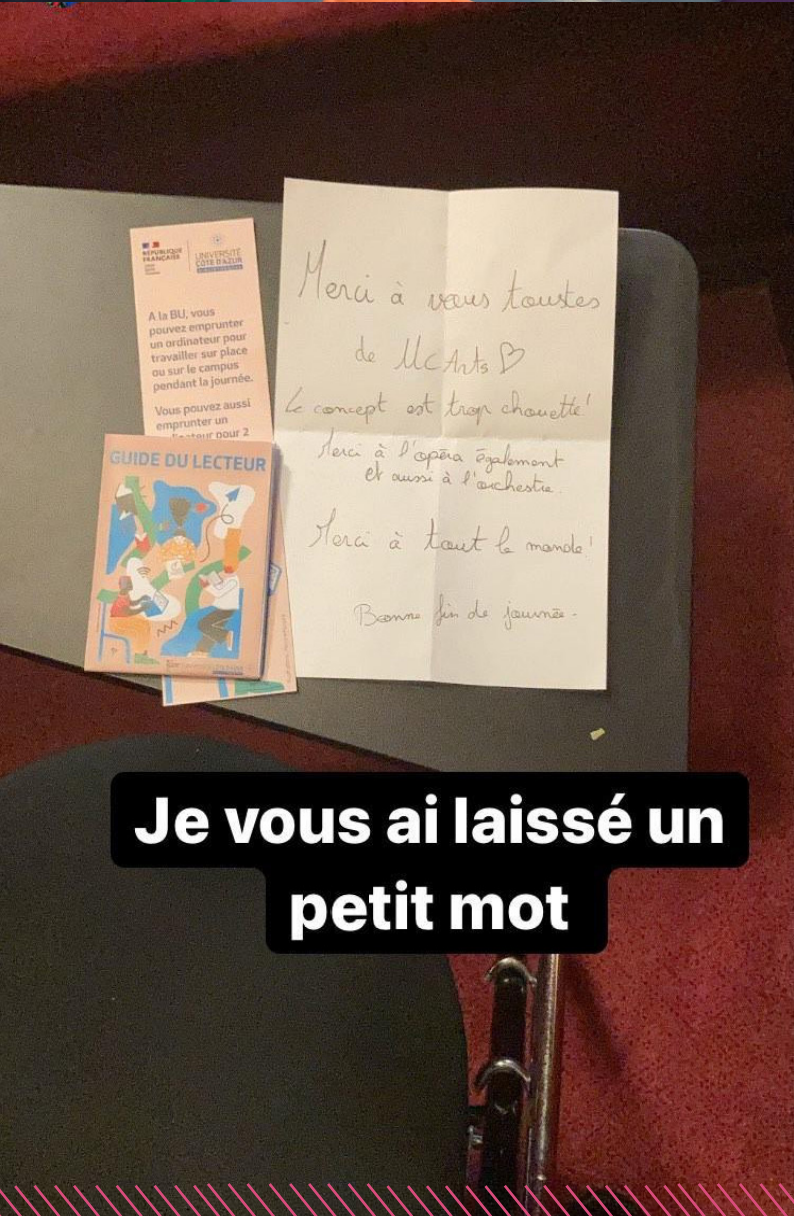
Malgré les aléas, l'activité culturelle s'est avérée relativement soutenue et diversifiée.



Opéra en BU / BU à l'Opéra

L'opération Opéra en BU / BU à l'Opéra est à pointer plus particulièrement tant en raison de son originalité (représentations musicales en BU assurées par des musiciens de l'Opéra de Nice et présence des BU à l'Opéra pour permettre aux étudiants de travailler pendant les répétitions de l'Orchestre) que de son succès.

Cette manifestation d'envergure qui s'est déclinée tout au long du 2^e semestre 2021 a été initiée par la Direction de la Culture d'Université Côte d'Azur et augure la mise en œuvre de nouvelles actions dans le cadre d'un partenariat fructueux entre les deux services.



**Je vous ai laissé un
petit mot**

L'année 2021 a vu la consolidation de la présence des BU dans les COSP des EUR. Les responsables de bibliothèques et/ou les responsables de missions sont régulièrement présents à ces réunions et contribuent à :

- ◆ valoriser la bibliothèque et les services ;
- ◆ présenter et valider la politique documentaire et l'offre documentaire correspondant aux disciplines représentées au sein de l'EUR ;
- ◆ identifier les besoins des enseignants-chercheurs et des étudiants ;
- ◆ établir des relations avec les enseignants-chercheurs et faire connaître l'offre de formation du SCD et les service de soutien à la recherche (publications, Science Ouverte ...).

Réseau documentaire Université Côte d'Azur

Le réseau documentaire se compose des représentants des établissements et des structures de l'Université (BU, bibliothèques associées, bibliothèques d'établissements composantes ou associés). Sont invités :

- ◆ Les BU
- ◆ La bibliothèque du Laboratoire J. A. Dieudonné
- ◆ Les médiathèques de l'INSPÉ
- ◆ La bibliothèque de l'IUT
- ◆ La bibliothèque du CEPAM
- ◆ La bibliothèque de l'Observatoire Côte d'Azur
- ◆ La bibliothèque de la Villa Arson
- ◆ La bibliothèque de l'Eracm

L'objectif du réseau est d'identifier les besoins communs à développer et /ou à mutualiser lorsque cela est souhaitable et possible, à partager et à échanger autour des pratiques documentaires des membres.

En 2021, actions et opérations ont pu être menées à bien :

- ◆ Le service IUB a été étendu à l'OCA en relation avec les coordinatrices d'IUB et la responsable de la bibliothèque de l'OCA.
- ◆ L'intégration de la bibliothèque de l'IUT aux réunions de la mission services aux publics et aux groupes de travail du SCD.
- ◆ Dans le cadre du projet de réinformatisation, la mise en œuvre d'un calendrier de réunions spécifiques aux bibliothèques associées et aux bibliothèques établissements composantes (IUT, LJAD, OCA, Villa Arson) utilisant le Système de Gestion de Bibliothèque (SIGB) du SCD.

Le réseau documentaire se réunit sous la houlette du SCD. Tout membre du réseau a la possibilité de proposer l'organisation d'une réunion et de soumettre un ordre du jour.

ÉCOLES UNIVERSITAIRES DE RECHERCHE



**ARTS ET
HUMANITÉS**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



**SYSTÈMES NUMÉRIQUES
POUR L'HUMAIN**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



**ÉCONOMIE
ET MANAGEMENT**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



**ÉCOSYSTÈMES DES
SCIENCES DE LA SANTÉ**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



**DROIT, SCIENCE POLITIQUE
ET MANAGEMENT**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



**SCIENCES DU VIVANT
ET DE LA SANTÉ**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



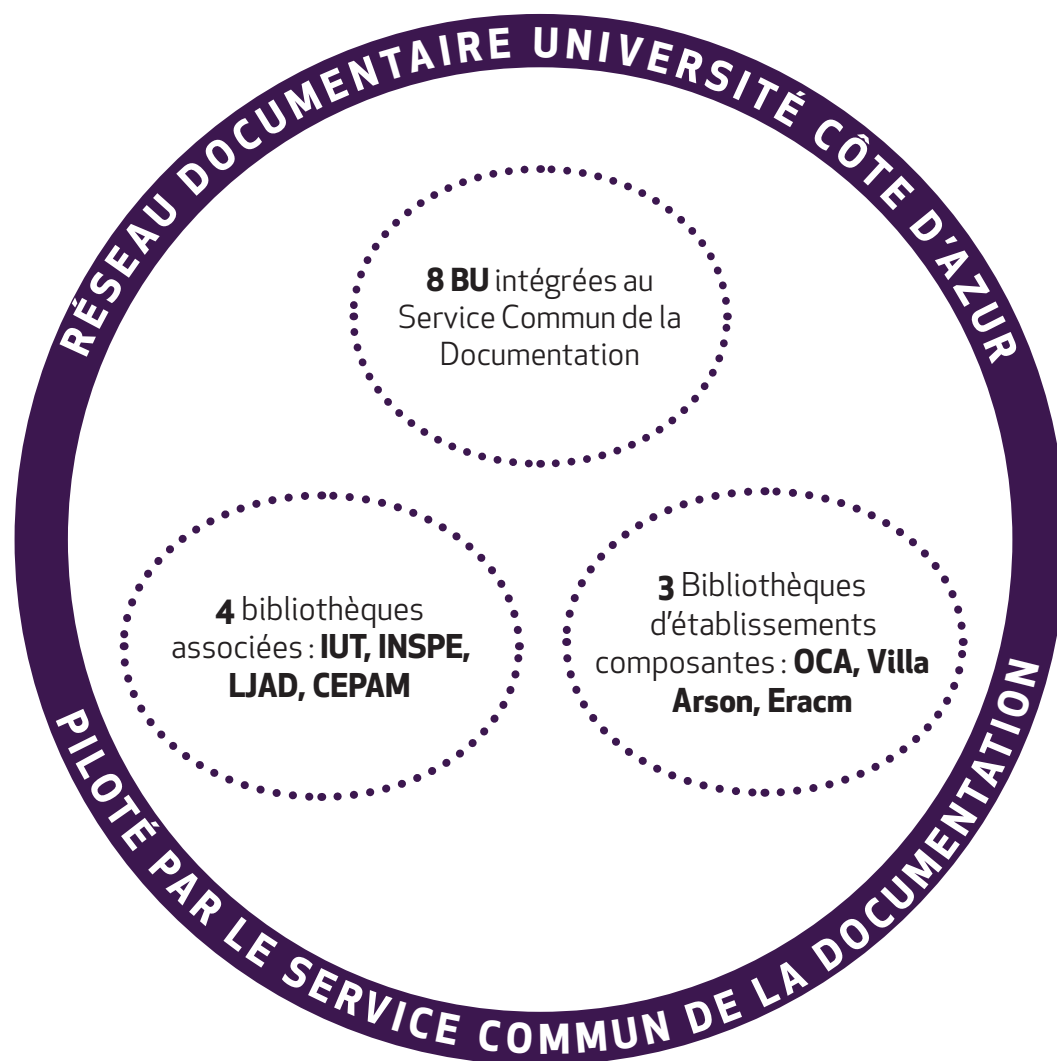
**SCIENCES DE LA SOCIÉTÉ
ET DE L'ENVIRONNEMENT**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



**SCIENCES FONDAMENTALES
ET INGÉNIERIE**

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE RECHERCHE



Les moyens budgétaires 2021 restent globalement stables du point de vue des droits constatés (dépenses réelles de l'année).

Un important reliquat de 150 000 € a pu être dégagé au niveau du budget initial (BI) et a permis le financement de plusieurs projets et travaux indispensables eu égard à l'état des locaux.

On peut particulièrement relever :

- ◆ L'achat de plusieurs bouquets d'e-books afin de répondre aux nouveaux besoins pédagogiques ;
- ◆ La peinture des escaliers des services internes de la BU Sciences ;
- ◆ La rénovation des sols et des peintures de la salle de conférence, d'un bureau interne et d'un espace public au 1er étage de la BU Lettres Arts et Sciences Humaines .

L'ensemble des autres dépenses techniques et logistiques ont été prises en charge par les campus, complétées dans la plupart des cas par des financements pris sur le budget du SCD.

L'effectif global du SCD pour la filière bibliothèque reste stable mais sa structure reste fragile.

De nombreux détachements sortants (5 conservateurs, 1 IGE) ou de disponibilités (2 conservateurs) en catégorie A impactent le fonctionnement général. Les agents en contrat à durée déterminée ont dû être recrutés pour remplacer temporairement ces agents titulaires et ont dû être formés sans certitude de pouvoir les pérenniser dans leurs fonctions. Le SCD souffre ainsi d'une forte instabilité dans ses équipes encadrantes, d'une perte de compétences structurelles et d'une charge de formation lourde pour accompagner les nouveaux entrants.

Les agents en contrat à durée déterminée pour les catégories A représentent 50% des effectifs, 15% pour les catégories B et 45% pour les catégories C.

A la rentrée 2021, le SCD a obtenu 3 cédésations (2 agents de catégories A et 1 agent de catégorie B). Un agent contractuel de catégorie C a également pu être installé sur un support de Bibliothécaire Assistant Spécialisé suite à une réussite de concours.

L'attention portée par l'établissement à la stabilisation des agents et des compétences commence ainsi à porter ses fruits. Cet effort devra se poursuivre et se confirmer afin de :

- ◆ remplacer les futurs départs annoncés en 2022 (7 départs pour cause de retraite ou de non renouvellement de contrat, 3 congés parentaux)
- ◆ mettre fin aux multiples intérimis qui pèsent sur un nombre très restreint de cadres : Responsabilité de la BU Lettres Arts Sciences Humaines, Responsabilité du Pôle Lettres Arts Sciences Humaines, de la Mission Evaluation et Pilotage, de la Mission UCA ; de la Mission Formation Continue et de la Responsabilité du Learning Centre à la rentrée universitaire 2022-2023.

Moyens informatiques

L'année 2021 a été consacrée :

- ◆ à la consolidation du parc de portables pour les personnels dont l'équipement en station d'accueil pour les personnes responsables de missions, de bibliothèques (et à l'équipement complémentaires pour la visio conférence (caméra, casques individuels ; mise à niveau de salles en BU) ;
- ◆ à la consolidation et à la reconstitution des stocks prévisionnels de portables pour le parc de prêt étudiants avec des crédits établissements ;
- ◆ à une opération importante de mise à jour logiciel et matériel de la salle serveur (en cohérence avec les opérations conjointes avec la DSI) ;
- ◆ la climatisation de cette salle a par ailleurs été sécurisée (changement du bloc principal et mise en place d'une climatisation de secours).

Le service informatique gère un parc de 860 machines qui se compose de :

- ◆ 405 ordinateurs portables de prêt destinés aux usagers ;
- ◆ 214 ordinateurs fixes et portables pour les personnels ;
- ◆ 238 ordinateurs de consultation et/ou de formation dans les BU.

Au SCD, nous sommes



91
agents

pour



88,3
ETPT

26 agents catégorie A

28 agents catégorie B

37 agents catégorie C

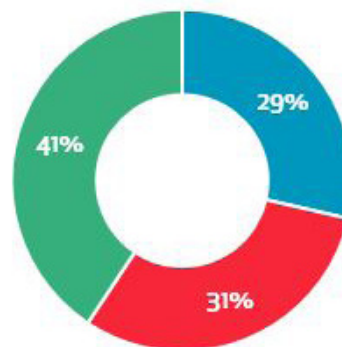
et



37
emplois étudiants

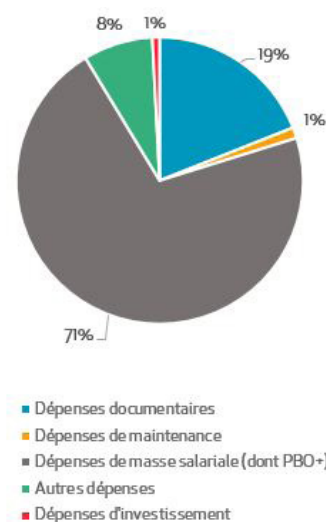


pour
4,7
ETPT



■ Catégorie A ■ Catégorie B ■ Catégorie C

MOYENS FINANCIERS	2021
Dépenses documentaires	1 152 740,80 €
Dépenses de maintenance	74 032,32 €
Dépenses de masse salariale (dont PBO+)	4 321 065,00 €
Autres dépenses	475 617,02 €
Dépenses d'investissement	49 576,99 €
TOTAL DEPENSES	6 073 032,13 €



■ Dépenses documentaires
■ Dépenses de maintenance
■ Dépenses de masse salariale (dont PBO+)
■ Autres dépenses
■ Dépenses d'investissement

SUBVENTIONS 2021

MESRI	Prise en charge d'emplois étudiants et des heures des personnels du SCD dans le cadre de PBO+	69 338 €
Conseil Régional PACA	Prise en charge de dépenses documentaires pour les élèves infirmiers (IFSI)	30 000 €
ABES	Subvention pour les activités du centre régional Sudoc-PS	6 500 €
APP UCA	Projet BU Droit et Science Politique et projet FUIP	36 592 €
DVU UCA	PC de prêt étudiants et armoires sécurisées (COVID)	48 852 €
DRVI UCA	Documentation recherche et adhésion ORCID	77 000 €

LA RÉINFORMATISATION

Le SIGB Aleph utilisé par le SCD est un produit ancien, dont l'obsolescence est programmée, et l'administration de plus en plus problématique. Son remplacement ainsi que celui du catalogue public Primo fourni par la même société constitue un projet structurant pour le SCD.

En 2018 le SCD a choisi de ne pas inscrire le remplacement de ces outils dans le contexte de l'accord-cadre SGBM porté par l'ABES, après avoir constaté qu'il limitait notre choix à trois solutions, et ne permettait pas de prendre en compte les évolutions récentes du marché des outils documentaires.

En conséquence, afin de mieux cerner les besoins de ses usagers, le SCD a réalisé en 2019 et 2020 un travail préparatoire, dont la crise sanitaire a malheureusement empêché la complète réalisation.

Puis une étude de l'état de l'art et une analyse des besoins liés aux processus internes a été conduite pendant toute l'année universitaire 2020. Plusieurs scénarios ont été élaborés et proposés à l'arbitrage d'un comité de pilotage constitué de la directrice, des responsables de pôles, du Sidoc et des missions Service Public, Politique documentaire, Formation des usagers et innovation pédagogique et Communication.

Trois catégories d'objectifs sont visées par le projet :

- ◆ Améliorer le service rendu aux usagers ;
- ◆ Administrer plus facilement les outils;

- ◆ Faciliter le travail des professionnels et rendre plus efficaces certains processus internes.

Le scénario retenu en septembre 2021 repose sur l'articulation de différents outils, faisant l'objet de deux lots dans l'appel d'offre :

- ◆ Lot 1 : SIGB libre Koha, hébergé par le prestataire retenu ;
- ◆ Lot 2: outil de découverte commercial (signalement des articles en ligne et chapitres d'ebooks) adossé à un résolveur de liens (crée les URL permettant d'accéder aux ressources de l'outil de découverte).

Le SIGB libre Koha est apparu le choix le plus adapté à notre situation pour plusieurs raisons :

- ◆ Il répond à l'essentiel de nos besoins ;
- ◆ Son utilisation et son administration sont simples ;
- ◆ Il évolue régulièrement ;
- ◆ Il est adaptable ;
- ◆ Il est articulable avec d'autres outils et services, en particulier avec un outil de découverte ;
- ◆ Il bénéficie d'une forte communauté d'utilisateurs (une douzaine de BU en France) ;
- ◆ Son coût est modéré.

Le marché a été publié en mars 2022, la mise en production est prévue début 2023.

Annexes

1. INDICATEURS SCD
2. ORGANIGRAMME GÉNÉRAL DU SCD

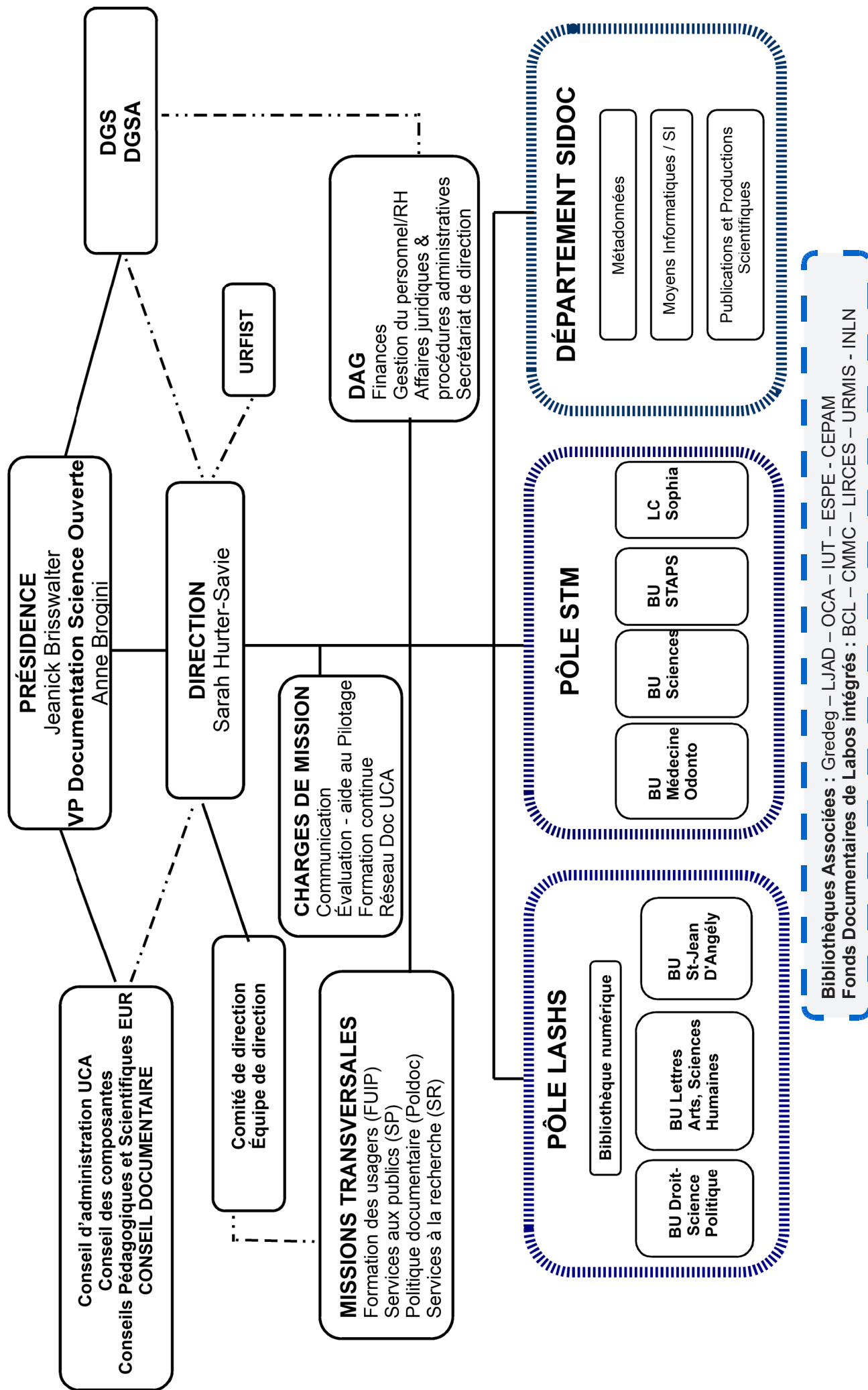
INDICATEURS SCD

INDICATEURS SERVICES	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ouverture hebdomadaire (ouverture max horaires pleins)	60h	80h	80h	80h	80h	80h	80h	100h	100h	100h	100h	100h
Total entrées	987 011	1 103 830	1 229 924	1 325 773	1 444 984	1 386 413	1 419 540	1 573 519	1 552 280	1 485 511	535 747	653 469
Nombre de jours d'ouverture annuels	238	257	260	267	262	245	241	250	249	255	126	234
Nombre d'entrées en BU par jour (moyenne)	4 147	4 295	4 730	4 965	5 515	5 659	5 890	6 294	6 234	5 826	4 252	2 793
Nombre d'étudiants de l'Université	26 196	25 821	25 049	26 404	27 484	29 529	28 522	29 497	29 497	29 652	30 722	30 853
Nombre d'entrées en BU par étudiant	38	43	49	50	53	47	50	53	53	50	17	21
Places assises	2 683	2 913	2 903	2 935	2 923	3 116	3 043	3 043	3 226	3 123	3 123	2 885
Nombre de places assises par étudiant	0,10	0,11	0,12	0,11	0,11	0,11	0,11	0,10	0,11	0,11	0,10	0,09
Prêt d'ordinateurs et tablettes	X	X	X	X	X	82	2 937	12 678	15 280	14 942	4 707	3 451
Prêt entre Bibliothèques (nbre d'imes emprunteur satisfaites)	3 255	3 304	2 865	2 637	2 217	2 284	1 904	1 933	1 810	1 860	982	1 447
INDICATEURS POLDOC	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Documentation imprimée												
Livres (volumes) acquis	12 893	8 281	8 017	9 706	5 952	5 353	5 883	5 033	5 940	6 817	4 770	4 873
Titres de périodiques papier	1 511	1 177	883	848	747	762	724	690	678	580	571	697
Etudiants inscrits emprunteurs	13 579	12 527	10 883	10 697	10 129	7 257	8 502	7 688	10 765	14 252	8 672	3 533
Nombre total d'inscrits emprunteurs	15 157	13 377	11 549	11 594	10 760	8 066	9 491	8 566	11 768	16 076	9 654	8 233
Nombre de prêts de documents physiques	160 327	140 025	132 786	127 968	124 391	121 235	107 941	99 370	91 147	78 950	37 120	38 440
Prêts de documents physique par emprunteurs	11	10	11	11	12	15	11	12	8	5	4	5
Etudiants inscrits actifs / total étudiants	51,84%	48,51%	43,45%	40,51%	36,85%	24,58%	29,81%	26,06%	36,50%	48,06%	28,23%	11,45%
Documentation électronique												
Titres de périodiques électroniques	12 938	5 562	5 787	4 762	6 125	43 646	44 008	41 961	44 076	55 552	46 244	37 676
Nbre de ressources téléchargées	478 505	487 619	450 435	863 969	1 323 072	1 246 299	1 333 578	1 007 920	1 014 231	1 043 930	1 175 163	1 208 484
dont nb d'article								877 017	693 605	721 679	712 530	754 149
Nbre d'enseignants chercheurs	X	X	X	X	X	X	1 400	1 418	1 429	1 432	1 388	1 319
Nombre d'articles téléchargés par usager	X	X	X	X	X	X	45	28	22	23	22	23
Nombre de requêtes de bases de données	236 393	288 899	214 729	440 093	717 941	659 557	726 119	566 204	647 921	601 600	565 583	530 360
Nombre de livres électroniques téléchargés	6 984	41 344	22 876	129 821	178 822	159 267	94 084	130 903	142 042	131 759	188 598	194 919
Nbre livre électroniques téléchargés /total étudiants	0,27	1,60	0,91	4,92	6,51	5,39	3,30	4,44	4,82	4	6	6

INDICATEURS SCD

INDICATEURS FORMATIONS	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Nombre d'étudiants formés dans les cursus niveau L	3 159	2 812	2 351	2 558	2 383	3 482	2 106	2 740	6 004	7 643	11 278	10 260
Nombre d'étudiants formés dans les cursus niveau M	40	134	267	373	182	338	215	248	237	240	480	1 312
Nombre d'étudiants formés dans les cursus niveau D	162	72	213	209	373	264	188	614	642	600	648	727
INDICATEURS SERVICE RECEPTION	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Nombre de thèses et mémoires déposés						232			468	475	467	517
Nombre de publications déposées dans HAL UCA (texte intégral)						1 161		1 833		2 261	3 200	3 727
Nombre de visites du portail HAL UCA						1 384 893				4 207 523	2 588 169	NC
Nombre de téléchargements de documents de la collection en archives ouvertes			NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	NC	2 038 479
INDICATEURS MOYENS	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Moyens humains												
ETP globaux	100	101	97	94	93	91	91	91	91	95	95	91
Dont emplois-étudiants	8	5	4	4	4	3	3	4	4	4,00	4,00	5
ETP catégories A B et C	93	97	93	90	89	88	88	87	87	91	91	91
ETP catégorie A	22	22	21	23	24	23	25	24	24	25,00	25,00	26
ETP catégorie B	28	29	30	30	27	27	26	25	25	26,00	26,00	28
ETP catégorie C	43	46	42	37	38	38	38	37	37	40,00	40,00	37
Nombre d'agents contractuels	7	8	5			5			13			33
Moyens financiers												
Dépenses documentaires SCD	1 551 763	1 183 364	1 189 119	1 201 121	1 198 488	1 035 124	1 096 182	1 097 943	889 467	974 789	948 360	1 183 685
Dépenses totales du SCD (hors masse salariale)	2 209 926	1 821 660	1 469 223	1 659 462	1 430 322	1 412 686	1 347 399	1 410 010	1 150 109	1 229 544	1 256 770	1 482 912
dont acquisitions de livres	318 306	208 333	184 446	247 204	135 548	139 900	168 627	139 961	176 636	176 020	128 702	151 947
dont périodiques papier	388 728	279 694	101 685	12 378	117 687	153 207	125 787	126 096	106 615	116 305	169 307	148 756
dont documentation électronique	844 147	686 267	895 388	924 969	929 094	735 575	790 559	812 759	606 216	682 465	650 351	897 758
Dépenses d'acquisitions / Dépenses totales	70%	65%	81%	72%	84%	73%	81%	77%	80%	80%	75%	80%
Dépenses documentaires SCD par étudiant	59	46	47	45	44	35	38	37	30	33	31	38

ORGANIGRAMME GÉNÉRAL DU SCD





UNIVERSITÉ
CÔTE D'AZUR
BIBLIOTHÈQUES